



## CONSELHO REGIONAL DE BIBLIOTECONOMIA - 8ª REGIÃO - SÃO PAULO

### DOCUMENTAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO RCA

(De acordo com a Resolução do CFB nº 196/2018)

#### **Documentos:**

- 3 Vias do requerimento RCA originais (modelo CRB-8)

- **Pessoa Física:**

Original e cópia do Comprovante de Aptidão (atestados ou declarações), acompanhados de original e cópia do Contrato de Prestação de Serviços que lhe deu origem ou Carteira de trabalho.

- **Pessoa Jurídica:**

Original e cópia do Comprovante de Aptidão (atestados ou declarações), acompanhados de cópia do documento que lhe deu origem, que poderá ser Contrato, Nota de Empenho, Nota Fiscal de Serviços ou Ordem de Serviço;  
Cópia do extrato do Edital de Licitação da qual pretende participar, quando o CRB julgar necessário.

#### **Pagamento de Taxas:**

- Taxa Registro de comprovação aptidão (RCA) Pessoa Física, Pessoa Jurídica.

#### **Observação:**

É imprescindível a apresentação de todos os documentos acima relacionados.



CONSELHO FEDERAL DE BIBLIOTECONOMIA  
CONSELHO REGIONAL DE BIBLIOTECONOMIA

Sr. (a) Presidente

Solicito Registro de Comprovação de Aptidão das Atividades Abaixo Específicas

1. RCA Nº

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Funcionário

Contratado	2. Nome do Profissional Responsável	3. Título Profissional	4. Nº Registro no CRB
	5. Alteração do Cadastro	6. Endereço do Profissional Responsável	7. Telefone: ( ) _____ Cel.: ( ) _____ E-mail: _____
	8. Nome da Empresa Contratada	9. Nº do Reg. No CRB	10. Telefone: ( ) _____
Contratante	11. Nome do Contratante	12. CPF ou CNPJ	
	13. Endereço		14. Telefone: ( ) _____ E-mail: _____
Descrição	15. Descrição dos Serviços		
	Observações:		
	16. Valor do Serviço	17. Data da Contratação do Serviço	
Assinaturas	18. Assinaturas	De Acordo _____ Responsável Técnico	
	São Paulo, ___ de _____ de _____.  Requerente	Autorizo o RCA _____ Presidente do CRB-8	